

Od poniedziałku **4 maja 2020 r.** porządkujemy sposób prowadzenia lekcji on – line (rozumianych, jako lekcje prowadzone przy użyciu narzędzia Google Meet)

Lekcje on - line, sprawdziany on - line, prace klasowe on – line i wszystkie inne zadania wykonywane w rzeczywistym czasie będą realizowane według następujących godzin

Godziny lekcyjne w dzienniku elektronicznym	Godziny do lekcji i działań on - line
0. 07:30 – 08.15	0. 09:00 – 09:35
1. 08:20 – 09:05	1. 09:40 – 10:15
2. 09:10 – 09:55	2. 10:25 – 11:00
3. 10:05 – 10:50	3. 11:10 – 11:45
4. 11:00 – 11:45	4. 12:05 – 12:40
5. 12:00 – 12:45	5. 12:50 – 13:25
6. 12:55 – 13:40	6. 13:30 – 14:05
7. 13:50 – 14:35	7. 14:15 – 14:50
8. 14:40 – 15:25	8. 15:00 – 15:35
9. 15:30 – 16:15	9. 15:40 – 16:15
10. 16.20 – 17:05 (dot. etyki)	10. 16:20 – 16:55 (dot. etyki)

Dopuszcza się możliwość zamiany godziny lekcji, sprawdzianu, prac klasowych on – line i innych zadań wykonywanych w czasie rzeczywistym po porozumieniu pomiędzy nauczycielami uczącymi według planu w danym dniu.

Nadal dopuszcza się używania innych komunikatorów do odpowiedzi ustnych.

Zmianie ulega ust. 9 w dokumencie Sposób i tryb realizacji zadań szkoły w okresie czasowego ograniczenia jej funkcjonowania, który otrzymuje brzmienie:

9. Termin (datę i godzinę) lekcji online nauczyciel podaje z jednodniowym wyprzedzeniem, nie później do godz. 16.15; Termin (datę i godzinę) sprawdzianu nauczyciel podaje z dwudniowym wyprzedzeniem nie później do godz. 16.15.

Przypominamy, że Zarządzenie nr 14/2019-2020 dyrektora zespołu szkół o nazwie Pomorskie Szkoły Rzemiosł w Gdańsku z dnia 24 marca 2020r. w sprawie informacji o sposobie i trybie realizacji zadań szkoły w okresie czasowego ograniczenia jej funkcjonowania, jest obowiązujące. <http://psr.gda.pl/szkola/zdalne-nauczanie/>

Poniżej kilka istotnych, kwestii zapisanych w zarządzeniu i w związku z powyższymi zmianami:

8. Termin (datę i godzinę) odpowiedzi ustnych oraz użytego komunikatora nauczyciel ustala z uczniem indywidualnie.
9. Termin (datę i godzinę) lekcji online nauczyciel podaje z jednodniowym wyprzedzeniem, nie później do godz. 16.15; Termin (datę i godzinę) sprawdzianu nauczyciel podaje z dwudniowym wyprzedzeniem nie później do godz. 16.15.
10. Prace klasowe zapowiadane są z minimum tygodniowym wyprzedzeniem.

11. Liczba sprawdzianów online i prac klasowych nie może być większa niż cztery sprawdziany i dwie prace klasowe w tygodniu, przy czym tylko dwa sprawdziany online w danym dniu i jedna praca klasowa. Nie dotyczy to sytuacji, gdy termin sprawdzianu online, czy pracy klasowej został przełożony na prośbę uczniów.
12. Uczeń nieobecny podczas sprawdzianu online, oraz uczeń, któremu w trakcie sprawdzianu nastąpiła utrata połączenia kontaktuje się z nauczycielem przedmiotu i wspólnie ustalają indywidualny termin i formę zaliczenia dostosowaną do możliwości technicznych i sprzętowych ucznia.
13. Uczniowie mający problem z przestaniem pracy nauczycielowi zgodnie z wytycznymi Ministerstwa Edukacji Narodowej zobowiązani są do dostarczenia prac osobiście lub poprzez rodzica na portiernie szkoły w wyznaczonym przez nauczyciela terminie. Prace powinny być podpisane, ze wskazaniem, do której klasy uczęszcza uczeń oraz z wyraźnym zaznaczeniem, jakiego przedmiotu i którego zagadnienia (zadania) dotyczy, wraz z podaniem imienia i nazwiska nauczyciela uczącego. Sposób przekazania uczniowi zadań do samodzielnego wykonania oraz materiałów dydaktycznych do samodzielnej pracy uczniów, w przypadku braku dostępu do Internetu oraz z brakiem sprzętu komputerowego, ustala z uczniem wychowawca klasy w porozumieniu z dyrektorem szkoły.
15. Zajęcia lekcyjne online, sprawdziany online mogą odbywać się w godzinach pracy szkoły od godz. 7.30 do godz. 16.15. Pomiędzy godz. 7.30- 9.00 mogą odbywać się dodatkowe zajęcia on- line np. *poprawy sprawdzianów, lekcje przełożone na prośbę uczniów itp.*
16. Nauczyciel zobowiązany jest do wpisania w dzienniku elektronicznym tematu lekcji z adnotacją, czy realizacja nastąpiła w formie online, czy poprzez zdalne nauczanie.

Przypominamy, że szkoła pracuje w godzinach **7.30 – 16.15**, co oznacza, że prace zadane do wykonania na dany dzień należy również wysyłać do godz. 16.15, prace wysłane po godz. 16.16 będą uznane jako otrzymane kolejnego dnia.

Lekcje wyznaczone jako on-line, należy traktować jako obowiązkowe. Osoby, mające „problem sprzętowy” powinny zgłosić tą informację **na co najmniej 30 min przed planowaną lekcją**, do nauczyciela uczącego, przez dziennik elektroniczny Librus- przesyłając stosowną wiadomość!

W przypadku wątpliwości dot. samodzielności wykonania sprawdzianów, prac klasowych, nauczyciel weryfikuje wiedzę i umiejętności z wykorzystaniem Google Meet, jak również innych komunikatorów z wykorzystaniem kamery internetowej.

Przypominamy, że zapisy statutów szkół obowiązują.

P.s. Oczywiście podczas lekcji uczniowie nie muszą mieć założonych identyfikatorów.

/-/ Beata Wierzbą