

ZDAJĄCY:

- zgłasza się na każdy egzamin pisemny godzinę przed jego rozpoczęciem (godz.8.00 lub 13.00 w sesji popołudniowej) z dowodem tożsamości z aktualnym zdjęciem, długopisem z czarnym wkładem/piórem z czarnym atramentem
- potwierdza swoją obecność na egzaminie podpisując się na wykazie zdających – liście obecności (własnym długopisem)
- zajmuje miejsce przy stoliku, którego nr wylosował
- zapoznaje się z informacją na pierwszej stronie arkusza oraz sposobem kodowania arkusza egzaminacyjnego.
- sprawdza rodzaj arkusza i poziom egzaminu
- sprawdza, czy arkusz jest kompletny (czy zawiera dołączoną kartę odpowiedzi, wszystkie kolejno ponumerowane strony i kolejne zadania).
- sprawdza poprawność nr PESEL na naklejce
- **nie może wnosić do sali egzaminacyjnej** żadnych urządzeń telekomunikacyjnych ani z nich korzystać (**wniesienie takich urządzeń skutkuje unieważnieniem egzaminu**)
- **może wnieść** do sali egzaminacyjnej przybory wymienione w komunikacie o przyborach (linijka, cyrkiel, kalkulator) oraz **butelkę wody (fabrycznie zamkniętą)**
- **Po rozpoczęciu egzaminu nikt nie zostanie wpuszczony do sali egzaminacyjnej!**
- w czasie egzaminu nie opuszczają sali egzaminacyjnej (mogą wyjść w trakcie trwania egzaminu tylko w uzasadnionych przypadkach za zgodą przewodniczącego zespołu nadzorującego)
- po skończeniu pracy odkłada arkusz na brzeg stolika i zgłasza ten fakt przewodniczącemu zespołu nadzorującego przez podniesienie ręki

Zdający, który jest chory, może korzystać ze sprzętu medycznego i leków koniecznych ze względu na chorobę pod warunkiem, że taka konieczność została zgłoszona przewodniczącemu zespołu egzaminacyjnego przed rozpoczęciem egzaminu z danego przedmiotu